

REGULAMENTO MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

Termos Relacionados: BLB, IGT-RA, JFA, JFA-RA, JGA, JGA-RB, JGB-RA, JHF, JHF-RA
Escritório Responsável: Chefe do Gabinete de Ações Estratégicas; Chefe do Gabinete de Ensino, Aprendizagem e Escolas

Dispositivos Móveis de Uso Pessoal

I. PROPÓSITO

Estabelecer procedimentos para posse e uso de dispositivos móveis pessoais por alunos que estão nas propriedades de Montgomery County Public Schools (MCPS) ou envolvidos em atividades patrocinadas por MCPS.

II. DEFINIÇÃO

- A. Um *dispositivo móvel pessoal* (sigla em inglês, PMD) refere-se a qualquer dispositivo não emitido por MCPS usado para enviar ou receber dados por voz, vídeo ou texto. Telefones celulares, e-readers, tablets, computadores pessoais, relógios inteligentes ou outros dispositivos equipados com microfones, fones de ouvido, alto-falantes e/ou câmeras são considerados PMDs.
- B. *Diretor/pessoa designada* refere-se ao administrador responsável por uma escola ou escritório, conforme apropriado.
- C. *Propriedade de MCPS* é definida como qualquer escola ou outra instalação de MCPS, incluindo áreas externas pertencentes ou operadas por MCPS, ônibus de MCPS e outros veículos de MCPS, e as instalações e/ou áreas externas de qualquer atividade patrocinada por MCPS envolvendo alunos.
- D. *Dia Letivo do Aluno* começa na hora em que os alunos chegam e termina na hora da saída. O Dia Letivo do Aluno também inclui os horários de instrução para os alunos que frequentam programas de instrução de dia estendido e ano estendido.

III. PROCEDIMENTOS

- A. Ao usar a Internet e a rede de MCPS, os alunos de MCPS devem aderir às disposições deste regulamento e aos padrões de conduta estabelecidos no Regulamento IGT-RA de MCPS, *Responsabilidades do Usuário para com Sistemas de Computador, Informações Eletrônicas e Segurança de Rede*, e Diretrizes de Uso Responsável do Aluno, encontradas na seção IV deste regulamento.
- B. Os alunos podem possuir PMDs na propriedade de MCPS e durante atividades patrocinadas por MCPS. Os alunos podem ativar/usar PMDs somente conforme descrito abaixo:
1. Todas as escolas: Alunos com necessidades especiais, diferenças de aprendizado ou deficiências, incluindo, mas não se limitando a, alunos com um Programa Individualizado de Educação (sigla em inglês, IEP) ou Plano 504, quando o PMD é usado para apoiar ou fornecer acomodação, serviço ou suporte para a(s) necessidade(s) especial/especiais do aluno, diferença de aprendizado ou deficiência. Ao considerar o uso de um PMD para fornecer acomodação para um aluno que não possui um IEP ou Plano 504, tal uso será determinado pelo diretor, em coordenação com a equipe da escola.
 2. Alunos do ensino fundamental I podem usar PMDs antes e depois do dia letivo. Alunos do ensino fundamental I não estão autorizados a usar PMDs durante os períodos de instrução, períodos de almoço ou entre as aulas/durante o período de transição.
 3. Alunos do ensino fundamental II podem usar PMDs antes e depois do dia letivo. Alunos do ensino fundamental II não estão autorizados a usar PMDs entre as aulas/durante o período de transição. O uso instrucional pode ser permitido a critério do professor. O uso durante os períodos de almoço pode ser permitido a critério do diretor, em colaboração com a equipe de liderança da escola.
 4. Alunos do ensino médio podem usar PMDs antes e depois do dia letivo e durante os períodos de almoço do aluno. O uso instrucional pode ser permitido a critério do professor. O uso entre as aulas/durante o período de transição pode ser permitido a critério do diretor, em colaboração com a equipe de liderança da escola.

5. Alunos indo ou voltando da escola ou atividades patrocinadas pela escola em ônibus de MCPS ou fretados comercialmente podem usar PMDs, desde que tal uso não afete a operação segura do ônibus e esteja em conformidade com este e outros regulamentos de MCPS relacionados.
 6. Os alunos são responsáveis por garantir que seus PMDs sejam desligados e mantidos fora de vista durante os períodos de uso não autorizado.
 7. Os alunos são responsáveis por garantir que seus PMDs sejam operados com segurança em todos os momentos.
- C. MCPS usa filtros e outras medidas tecnológicas para limitar a capacidade dos alunos de acessar sites nocivos da Internet. O acesso através de redes celulares privadas não oferece as mesmas medidas de filtragem; portanto, enquanto estiverem na propriedade de MCPS, os alunos devem usar a rede de MCPS (ou seja, não redes celulares privadas) para acesso à Internet. Se um aluno usar um PMD para acessar a Internet na propriedade de MCPS, mas não estiver na rede de MCPS, o aluno continua obrigado a cumprir os requisitos deste regulamento.
- D. Ninguém, incluindo, mas não se limitando a, alunos e funcionários de MCPS, pode ligar um PMD na rede de MCPS que monitore, analise ou possa causar interrupção na rede de MCPS.
- E. Nenhum aluno poderá alterar ou excluir arquivos pertencentes a outras pessoas.
- F. MCPS monitora e se reserva o direito de investigar todos os PMDs e todas as atividades de PMDs na rede de MCPS.
1. Os PMDs podem ser confiscados pelas autoridades escolares se forem usados de maneira inconsistente com as políticas do Conselho de Educação do Condado de Montgomery ou com os regulamentos ou regras de MCPS.
 2. Os diretores podem suspender temporariamente o uso de PMDs na propriedade de MCPS se forem usados de maneira inconsistente com esta ou outras políticas do Conselho, regulamentos ou regras de MCPS.
- G. De acordo com o Código de Conduta do Aluno de MCPS, informações não podem ser comunicadas usando um PMD se violar a privacidade de outras pessoas, colocar em risco a saúde ou a segurança dos alunos, for obscena ou caluniosa,

causar interrupção das atividades escolares, plagiar o trabalho de terceiros, ou se for um anúncio comercial.

- H. Qualquer aluno que viole este regulamento estará sujeito a ação disciplinar, conforme o Código de Conduta do Aluno de MCPS.

IV. DIRETRIZES DE USO RESPONSÁVEL

Ao usar a rede de MCPS com um PMD ou um dispositivo de propriedade de MCPS, os alunos concordam em aderir às seguintes Diretrizes de Uso Responsável do Aluno:

- A. Os alunos usarão a rede de MCPS de forma produtiva, apropriada e para fins relacionados à escola e evitarão usar qualquer recurso de tecnologia fornecido pelo distrito, pelo aluno ou pela família do aluno de forma que interrompa as atividades de outros alunos e funcionários.
- B. Os alunos usarão e-mail e outros meios de comunicação (por exemplo, Twitter, blogs, wikis, podcasting, chat, mensagens instantâneas, fóruns de discussão, ambientes virtuais de aprendizagem) de forma responsável.
- C. Os alunos darão reconhecimento a outras pessoas por suas ideias e trabalho.
- D. Os alunos manterão as informações pessoais (incluindo número de telefone residencial/celular, endereço de correspondência e senhas de usuário) e de outras pessoas em sigilo.
- E. Os alunos reportarão o uso impróprio de tecnologia imediatamente.
- F. Os alunos entendem que os administradores de MCPS usarão regulamentos e políticas (por exemplo, Regulamento IGT-RA de MCPS, *Responsabilidades do Usuário para com Sistemas de Computador, Informações Eletrônicas e Segurança de Rede*) para determinar qual conduta é considerada uso inadequado, se tal conduta não for especificada neste regulamento.
- G. Os alunos entendem que todos os equipamentos de MCPS, a rede de MCPS e a conta na rede de MCPS do aluno são propriedade de MCPS que devem ser usados apenas para fins educacionais e podem ser monitorados, registrados e arquivados.
- H. Caso os alunos violem as políticas do Conselho ou regulamentos ou regras de MCPS, os alunos entendem que as consequências de suas ações podem incluir suspensão de privilégios de computador, ação disciplinar (conforme estabelecido

no Código de Conduta do Aluno e regulamentos relacionados) e/ou encaminhamento para autoridades de aplicação da lei.

V. DEVER / RESPONSABILIDADE

MCPS não assumirá nenhuma responsabilidade por perda, roubo ou dano a um dispositivo ou pelo uso não autorizado de qualquer PMD.

Fontes Relacionadas: *Código Anotado de Maryland, Artigo sobre Educação, §7-308; Código de Regulamentos de Maryland, 13A.08.01.14*

Histórico do Regulamento: Novo Regulamento, 6 de novembro de 1992; revisado em 23 de julho de 1997; revisado em 20 de julho de 1998; revisado em 24 de maio de 2000; revisado em 16 de outubro de 2001; revisado em 15 de agosto de 2002; revisado em 11 de julho de 2003; revisado em 22 de dezembro de 2005; revisado em 12 de junho de 2007; revisado em 23 de outubro de 2012; revisado em 28 de junho de 2017; revisado em 2 de maio de 2022.